



ZASADY FINANSOWANIA BONU NA KSZTAŁCENIE USTAWICZNE

1. Starosta na wniosek bezrobotnego lub poszukującego pracy może przyznać bon na kształcenie ustawiczne.
2. Przyznanie bonu na kształcenie ustawiczne stanowi gwarancję sfinansowania bezrobotnemu lub poszukującemu pracy wskazanego przez niego kształcenia ustawicznego w postaci opłacenia:
 - a) kosztu należnego instytucji szkoleniowej za realizację jednego lub kilku szkoleń – w formie wpłaty na rachunek płatniczy instytucji szkoleniowej;
 - b) kosztu należnego organizatorowi studiów podyplomowych – w formie wpłaty na rachunek płatniczy organizatora studiów;
 - c) kosztów potwierdzenia nabycia wiedzy i umiejętności lub kosztów uzyskania dokumentów potwierdzających nabycie wiedzy i umiejętności – w formie wpłaty na rachunek płatniczy instytucji potwierdzającej nabycie wiedzy i umiejętności lub instytucji wydającej dokumenty potwierdzające nabycie wiedzy i umiejętności.
3. Rozpoczęcie kształcenia ustawicznego finansowanego w ramach bonu następuje w terminie 6 miesięcy od dnia przyznania bonu. Zakończenie kształcenia ustawicznego musi nastąpić nie później niż w terminie 30 miesięcy od dnia przyznania bonu. W uzasadnionych przypadkach, z uwagi na szczególną sytuację bezrobotnego lub poszukującego pracy, Starosta może zmienić termin realizacji bonu.
4. Starosta finansuje koszty bonu do wysokości przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego w dniu przyznania bonu, a koszty przekraczające ten limit finansuje bezrobotny lub poszukujący pracy ze środków własnych.
5. Cena usług finansowanych przez starostę w ramach bonu nie może być rażąco wyższa od cen podobnych usług oferowanych na rynku.
6. Łączne koszty należne instytucjom szkoleniowym, organizatorom studiów podyplomowych, instytucjom potwierdzającym nabycie wiedzy i umiejętności, instytucjom wydającym dokumenty potwierdzające nabycie wiedzy i umiejętności, nie mogą przekroczyć 450% przeciętnego wynagrodzenia na jedną osobę w okresie kolejnych 3 lat.
7. Pierwszeństwo w skierowaniu do udziału w formach pomocy zgodnie z art. 69 ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia przysługuje:
 - a) bezrobotnym posiadającym Kartę Dużej Rodziny, o której mowa w art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;
 - b) bezrobotnym powyżej 50. roku życia;
 - c) bezrobotnym bez kwalifikacji zawodowych;
 - d) bezrobotnym niepełnosprawnym;

- e) długotrwale bezrobotnym;
- f) bezrobotnym i poszukującym pracy, będącym osobami do 30. roku życia;
- g) bezrobotnym samotnie wychowującym co najmniej jedno dziecko.
8. Przyznanie bonu na kształcenie ustawiczne i jego wysokość uzależniona jest od posiadanego limitu środków z Funduszu Pracy przeznaczonych na tę formę pomocy. Maksymalna kwota dofinansowania w danym roku ustalana jest przez Powiatowy Urząd Pracy w Lwówku Śląskim.
9. W przypadku finansowania niepełnej kwoty opłaty za studia podyplomowe, pozostałą część zobowiązuje się uiszczyć Wnioskodawca.
10. Kompletny wniosek o bon na kształcenie ustawiczne wraz z dokumentem zawierającym informację dotyczące wybranej do sfinansowania formy kształcenia ustawicznego: nazwę formy kształcenia, nazwę i adres realizatora kształcenia ustawicznego, termin realizacji, koszt formy kształcenia ustawicznego, numer rachunku płatniczego realizatora formy kształcenia ustawicznego należy złożyć **co najmniej 30 dni** przed rozpoczęciem formy kształcenia ustawicznego, celem dokonania niezbędnych formalności. (załącznik 1)
11. Bezrobotny lub poszukujący pracy wskazuje we wniosku o przyznanie bonu wybraną instytucję szkoleniową lub realizatora studiów podyplomowych lub instytucję potwierdzającą nabycie wiedzy i umiejętności lub instytucję wydająca dokumenty potwierdzające nabycie wiedzy i umiejętności.
12. Wskazana do realizacji bonu instytucja szkoleniowa, musi posiadać aktualny wpis w Bazie Usług Rozwojowych (BUR) prowadzonej przez PARR.
13. Jeżeli bezrobotny lub poszukujący pracy zamierza w ramach bonu zrealizować formę kształcenia ustawicznego, której nie wskazał we wniosku o przyznanie bonu, przekazuje staroście nie później, niż w terminie 14 dni przed jej rozpoczęciem informację o nazwie formy kształcenia, nazwie i adresie realizatora kształcenia ustawicznego, terminie realizacji, koszcie formy kształcenia ustawicznego, numerze rachunku płatniczego realizatora formy kształcenia ustawicznego, w celu zatwierdzenia do sfinansowania.
14. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z obowiązkiem zawarcia umowy.
15. Wyklucza się możliwość finansowania kosztów formy kształcenia ustawicznego, poniesionych przez Wnioskodawcę zanim przyznano dofinansowanie.
16. O przyznanie bonu na kształcenie ustawiczne mogą ubiegać się osoby, które uzasadnią celowość wyboru formy kształcenia ustawicznego poprzez wskazanie przyczyn wiążących się bezpośrednio ze swoją sytuacją na rynku pracy. Dodatkowym dokumentem potwierdzającym celowość finansowania formy kształcenia ustawicznego osobom bezrobotnym/ poszukującym pracy będzie:
- oświadczenie pracodawcy o zamiarze zatrudnienia Wnioskodawcy po zakończeniu formy kształcenia ustawicznego (załącznik nr 1),
 - oświadczenie o zamiarze podjęcia działalności gospodarczej po zakończeniu formy kształcenia ustawicznego (załącznik nr 2).
17. Do wniosku o przyznanie bonu na kształcenie ustawiczne dotyczącego kosztów należnych organizatorowi studiów podyplomowych należy dołączyć:

- Plan zajęć przewidzianych programem studiów lub harmonogram zjazdów.
- Kserokopię dyplomu ukończenia studiów wyższych.

18. Warunkiem rozpatrzenia wniosku jest jego kompletność. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku Powiatowy Urząd Pracy w Lwówku Śląskim wzywa wnioskodawcę do niezwłocznego usunięcia braków. Brak wymaganych dokumentów uniemożliwia rozpatrzenie wniosku.
19. O sposobie rozpatrzenia wniosku osoba uprawniona zostaje poinformowana w formie pisemnej w terminie do 30 dni od dnia złożenia prawidłowo sporządzonego wniosku i innych dokumentów niezbędnych do jego oceny.
20. Osobie, która podjęła zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku, a przed zawarciem ze Starostą przedmiotowej umowy finansowanie kosztów studiów podyplomowych nie przysługuje.
21. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku Starosta przyznaje Wnioskodawcy bon.
22. Bezrobotnemu w okresie odbywania szkolenia w ramach bonu na kształcenie ustawiczne przysługuje stypendium w wysokości 120% zasiłku, jeżeli miesięczny wymiar godzin szkolenia wynosi co najmniej 150 godzin. W przypadku niższego miesięcznego wymiaru godzin szkolenia wysokość stypendium ustala się proporcjonalnie.
23. Osobie poszukującej pracy stypendium w trakcie odbywania szkolenia w ramach bonu na kształcenie ustawiczne nie przysługuje.
24. W przypadku podjęcia przez uczestnika szkolenia w ramach bonu na kształcenie ustawiczne zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej w trakcie jego odbywania, zawiesza się wypłaty stypendium.
25. Starosta ubezpiecza osobę, której sfinansował formę pomocy w ramach bonu na kształcenie ustawiczne, z wyjątkiem osoby posiadającej z tego tytułu prawo do stypendium.
26. Osoba, której przyznano bon na kształcenie ustawiczne zobowiązana jest do:
 - Dostarczenia do PUP kopii dokumentów albo ich odwzorowań cyfrowych potwierdzających zakończenie sfinansowanych w ramach bonu form kształcenia ustawicznego w terminie 14 dni od ich zakończenia.
 - Zwrotu poniesionych kosztów w przypadku nieprzystąpienia, przerwania lub nieukończenia z własnej winy sfinansowanych w ramach bonu form kształcenia ustawicznego
27. Rozliczenie realizacji bonu następuje po dostarczeniu do PUP kopii dokumentów albo ich odwzorowań cyfrowych potwierdzających zakończenie sfinansowanych w ramach bonu form kształcenia ustawicznego oraz po upływie terminu ważności bonu.
28. Rozliczenie bonu może nastąpić przed upływem jego ważności, jeżeli wydatkowane zostały w całości

środki przyznane w ramach bonu lub bezrobotny/poszukujący pracy złoży deklarację, że nie będzie zgłaszał do sfinansowania w ramach bonu kolejnych form kształcenia ustawicznego.

29. Finansowanie bonu na kształcenie ustawiczne nie jest świadczeniem obligacyjnym i osobom, którym odmówiono przyznania bonu nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Powiatowego Urzędu Pracy w Lwówku Śląskim (nie podlega procedurze odwoławczej w rozumieniu przepisów kodeksu postępowania administracyjnego).